

Услуга «МТС Коммуникатор»

Обновление от 18.07.2019



Уважаемые пользователи!

Мы рады сообщить об очередном обновлении услуги «МТС Коммуникатор» и представить вашему вниманию новые возможности.

➤ Формы

Теперь в «МТС Коммуникаторе» можно самостоятельно создавать формы и отправлять их в рассылках клиентам, чтобы получать от них обратную связь. Сообщение будет содержать ссылку, перейдя по которой, клиент сможет заполнить форму и оставить свое мнение о товаре или услуге.

https://www.mforms.ru

Служба доставки

Доставка

Пожалуйста, заполните форму.

Дата доставки (*)

Время доставки (*)

Вид доставки, который выполнялся (*)

Комплект доставки

Шаблон, отвечающим всем вашим требованиям, можно создать на вкладке «Формы». Вы можете добавить самые разные поля — текст или изображение, число или дату, список или галочку и др. А чтобы точно получить нужную информацию, поле можно сделать обязательным для заполнения.

Шаблон формы ?

Общие **Конструктор**

- Строка
- ≡ Текст
- 📅 Дата
- 🕒 Время
- 0-9 Целое число
- 1.2 Вещественное
- ☑ Галочка
- ☑ Список
- 🖼 Изображение

Дата *

Обязательное поле

Время *

Обязательное поле

Список *

Обязательное поле

Пункты *

+

-

Отмена Сохранить

Вы можете добавить собственный логотип и указать название кнопки.

Шаблон формы ?

Общие Конструктор

Название шаблона

Тип

Обратная связь
 В обратной связи чаще всего используются следующие типы полей:
 - список — чтобы получатель мог выбрать тип обратной связи;
 - дата или время — чтобы получатель мог указать, когда он сделал визит или получил услугу;
 - текст или строка — чтобы получатель мог вписать свои данные для связи и свое мнение.
 Рекомендуем делать не более 5 полей и отправлять формы обратной связи одним и тем же клиентам не чаще одного раза в месяц.

Название формы
Получатель увидит название формы в телефоне

Описание

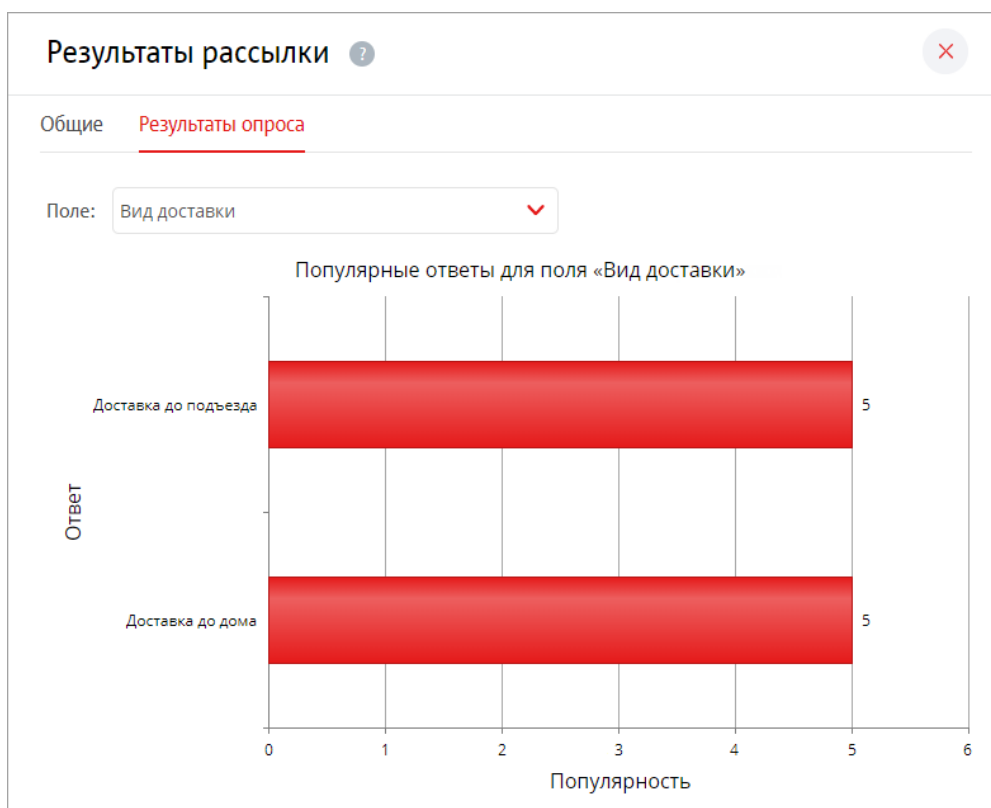
Название кнопки

Логотип Выбрать Удалить

Служба доставки

Отмена Сохранить

В этом же разделе на вкладке «Результаты» можно посмотреть заполненные формы и узнать самые популярные ответы. Вы можете изучить каждую заполненную клиентом форму по отдельности, экспортировать все формы или посмотреть графики по ответам.



Формы можно отправлять не только клиентам. Вы можете создать шаблон отчета и отправлять его в рассылках сотрудникам, чтобы сократить количество бумажной работы и не обрабатывать вручную все отчеты. Сотрудники смогут заполнить форму из любого места, для этого нужен только телефон с доступом к интернету.

Чтобы клиенты или сотрудники могли заполнить форму, при планировании рассылки на вкладке «Формы» выберите нужный шаблон.

Мы всегда рады услышать ваше мнение о том, как можно улучшить или дополнить работу новых функций. Пишите нам на support@mcommunicator.ru, мы обязательно ответим и учтем ваши пожелания.

Команда «МТС Коммуникатора»